

**Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego w zespole Szkół
Przyrodniczo-Biznesowych w Tarcach
z dnia 04 lutego 2015 r.**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz prowadzenia sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.)

Procedura postępowania:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców/prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, **zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego** ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego (drugi język obcy – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica / prawnego opiekuna.
3. Rodzic / prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek** (załącznik nr 1) wraz z oryginałem opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję** (załącznik nr 2) o zwolnieniu ucznia z nauk i drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
 - Rodzic / prawny opiekun odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie lub w kancelarii szkoły,
 - Kopię decyzji przekazuje się do dokumentacji pedagoga / psychologa szkolnego, który odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym, a wychowawca po otrzymaniu od niego informacji w arkuszu ocen ucznia,
 - Drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia (sekretariat uczniowski) wraz z arkuszem ocen.
5. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi / prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Poznaniu w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „**zwolniony**”
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica / prawnego opiekuna ucznia. O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.
8. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
9. Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2014/2015

Procedurę wprowadzono zarządzeniem nr 5/2015 dyrektora ZSP-B w Tarcach z dnia 04.02.2015 r. w sprawie uzyskiwanie zwolnień z nauki drugiego języka obcego..